

## Návrh jednacího řádu řádné valné hromady

### společnosti PEAL a.s.

se sídlem Praha 10, U plynárny 412/1014, PSČ 101 00


IČO: 25775634

zapsané v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5999

konané dne 3.10.2018 od 13.00 hodin v sídle společnosti PEAL a.s.

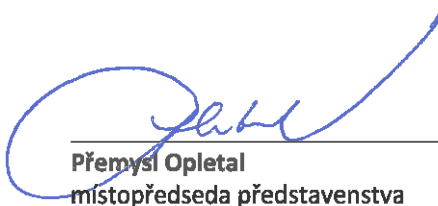
1. Jednání valné hromady zahajuje svolavatel nebo jím určená osoba. Svolavatel nebo jím určená osoba také řídí valnou hromadu do doby zvolení jejího předsedy.
2. Valná hromada volí svého předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů.
3. Na jednání valné hromady se hlasuje veřejně aklamací, pokud valná hromada nestanoví jinak. Pokud se hlasuje tajně, stanoví valná hromada pravidla pro tajné hlasování. Výsledky hlasování oznamuje valné hromadě její předseda.
4. Na valné hromadě se hlasuje nejprve o návrhu a pak o protinávrzích v pořadí, v jakém byly předneseny.
5. Na valné hromadě může akcionář uplatnit své návrhy a protinávrhy k záležitostem zařazeným na pořad jednání valné hromady. Hodlá-li akcionář uplatnit protinávrh k záležitostem pořadu valné hromady, doručí ho společnosti nejpozději 10 dnů před konáním valné hromady; to neplatí, jde-li o návrhy určitých osob do orgánů společnosti.
6. Přítomní akcionáři mají právo požadovat a obdržet na valné hromadě vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady. V případě, že se akcionář obrátí na člena představenstva či člena dozorčí rady s dotazem, který není člen představenstva či člen dozorčí rady schopen zcela zodpovědět při jednání valné hromady, anebo by zodpovězení dotazu nepřiměřeně zdrželo jednání valné hromady, má člen představenstva či člen dozorčí rady povinnost písemně odpovědět na dotaz akcionáři ve lhůtě 30 dnů od konání valné hromady.
7. Dotazy, které nebudou zodpovězeny během valné hromady, budou zaregistrovány v zápise o konání valné hromady.
8. Dotazy a protesty se vznášejí ústně či písemně k rukám předsedy valné hromady, který rozhodne o tom, zda jsou způsobilé k projednání, uvedení do zápisu anebo zodpovězení přímo v rámci jednání valné hromady.
9. Svolavatel do doby, dokud nejsou zvoleny orgány valné hromady, a zvolený předseda valné hromady jsou oprávněni zakročit proti osobám, které narušují průběh jednání valné hromady. Taková osoba může být vyloučena z jednání valné hromady a vykázána z jednací místnosti.
10. Předseda valné hromady je oprávněn:
  - (a) rozhodovat o změně pořadu jednání valné hromady,

- (b) rozhodovat o všech sporných případech, které souvisí s průběhem valné hromady,
  - (c) přerušit jednání valné hromady v okamžiku, kdy zjistí, že valná hromada není schopna usnášení; nezmění-li se v průběhu 60 minut stav přítomných akcionářů, je předseda valné hromady povinen jednání valné hromady ukončit,
  - (d) přerušit program jednání valné hromady a vyhlášovat přestávky, zejména k zajištění pořádku a regulérnosti valné hromady, udělovat a odnímat slovo diskutujícím,
  - (e) přijímat procesní rozhodnutí, kterými se řídí průběh valné hromady.
11. Předseda valné hromady rozhoduje o tom, zda průběh jednání valné hromady lze zaznamenat na zvukové záznamové zařízení, obrazové záznamové zařízení či zvukově-obrazové záznamové zařízení umožňující trvalé uchování či reprodukci takového záznamu a která osoba, přítomná na valné hromadě, má právo takový záznam pořídit.
12. O průběhu konání valné hromady se vyhotovuje zápis v českém jazyce, který musí obsahovat:
- (a) obchodní firmu a sídlo společnosti,
  - (b) místo a dobu konání valné hromady,
  - (c) jména předsedy, zapisovatele a ověřovatele či ověřovatelů zápisu valné hromady a jméno osoby nebo osob pověřených sčítáním hlasů,
  - (d) popis jednotlivých projednávaných bodů pořadu valné hromady,
  - (e) usnesení valné hromady s uvedením výsledků hlasování,
  - (f) obsah protestu akcionáře týkajícího se usnesení valné hromady, jestliže o to protestující požádá.
13. Zápis o průběhu konání valné hromady podepisuje předseda valné hromady, zapisovatel a ověřovatel nebo ověřovatelé zápisu. Zápis se vyhotovuje nejpozději do 30 dní ode dne ukončení valné hromady. K zápisu se připojí písemné návrhy a prohlášení, předložená na valné hromadě k projednání a listina přítomných. Zápis se spolu s pozvánkou na valnou hromadu a listinou přítomných akcionářů se uchovává po celou dobu existence společnosti.
14. Akcionář může požádat představenstvo o vydání kopie zápisu z jednání valné hromady nebo jeho části po celou dobu existence společnosti. V případě, že o to akcionář požádá, zašle představenstvo akcionáři kopii zápisu nebo jeho části do 30 dnů. Požádá-li akcionář o zaslání kopie zápisu nebo jeho části v době před vyhotovením zápisu, zašle představenstvo akcionáři kopii zápisu nebo jeho části nejpozději do 30 dnů od vyhotovení zápisu. Nejsou-li zápis nebo jeho část uveřejněny ve lhůtě podle § 423 odst. 1 ZOK na internetových stránkách společnosti, pořizuje se jejich kopie na náklady společnosti.
15. Valná hromada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných akcionářů, pokud zákon nebo tyto stanovy nevyžadují většinu jinou.
16. Záležitost, která nebyla uvedena v oznámeném pořadu jednání, může valná hromada rozhodovat pouze tehdy, jsou-li přítomni všichni akcionáři společnosti či jejich zástupci a tito jednomyslně souhlasí s projednáním záležitosti.



---

Miroslav Kaštánek  
předseda představenstva  
společnosti PEAL a.s.



---

Přemysl Opletal  
místopředseda představenstva  
společnosti PEAL a.s.